



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้าง
เรื่องมาตรการนโยบายพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้าง
ให้เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้างได้ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ได้แสดงเจตจำนงในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้างเพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทาง ปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรให้ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบ ข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม นั้น

เพื่อส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้างเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงาน จึงกำหนดนโยบายหลัก มาตรการ เพื่อยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ รวมทั้งเป็นค่านิยมร่วมของ บริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้างให้บุคลากรทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวปฏิบัติควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่นๆ อย่าง

๑.ด้านความโปร่งใสสาธารณชนและประชาชนผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลขององค์การ บริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้างได้อย่างสะดวกในช่องทางที่กำหนด มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างตรงไปตรงมาสามารถ ตรวจสอบได้ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน

และมีการจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างเป็นระบบ

แนวปฏิบัติ

๑) เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆการ ของหน่วยงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

๒) ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิด ความโปร่งใส ในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

๓) ให้เปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจนถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการให้ ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกรวดเร็ว

๔) เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ไม่โปร่งใสหรือทุจริต มีการสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๑.๑นโยบายส่งเสริมบทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
ประกอบด้วย

๑.๑.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนดำเนินงานร่วมในการตั้งแต่ร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผน/จัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินการรวมถึงร่วมตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้าง

๑.๑.๒ มาตรการ/แนวทาง

- ๑) จัดให้มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตามพันธกิจ โดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๒) ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคำนึงสร้างดำเนินโครงการภายใต้การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑.๒ นโยบายดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

๑.๒.๑ นโยบายหลัก

มุ่งเน้น และให้ความสำคัญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการตามกฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัดด้วยความโปร่งใสไม่ให้เกิดโอกาสในการเกิดการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๒.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) กำกับให้หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการเปิดเผยข้อมูล อย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเว็บไซต์อื่นๆ รวมถึงช่องทางอื่นๆที่หลากหลาย และเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒) กำกับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลสรุปเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเป็นประจำทุกเดือน และเผยแพร่ต่อที่สาธารณะทั้งทางเว็บไซต์และช่องทางอื่นๆที่หลากหลาย

๓) กำหนดมาตรการตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน โดยกำหนดเป็นขั้นตอนหนึ่งในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔) กำกับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดให้มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงการรายงานผลการวิเคราะห์ เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

๕) ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำนึงสร้าง ซึ่งปฏิบัติหน้าที่การจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและขั้นตอน ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์Electronic (Government Procurement e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน ดังนี้

- จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง
- ดำเนินการจัดหา
- ขออนุมัติสั่งซื้อหรือจ้าง
- การทำสัญญา
- การบริหารสัญญา

๖) ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ผู้ได้บังคับบัญชาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑.๓ นโยบายการให้เปิดเผย และเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน ประกอบด้วย

๑.๓.๑ นโยบายหลัก

ส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทภารกิจ และข้อมูลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานหลากหลายช่องทาง โดยยึดหลักความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ตรงไปตรงมาและตรวจสอบได้ ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย

๑.๓.๒ มาตรการ/แนวทาง

- ๑) กำหนดให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์จัดทำสื่อเอกสารเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในช่องทางที่หลากหลาย
- ๒) พัฒนาบุคลากรที่รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ ให้มีความรอบรู้ข้อมูลต่างๆ ในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้บริการข้อมูลตลอดเวลาทำการ
- ๓) พัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงาน ทำเพื่อทำการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- ๔) กำหนดให้ทุกหน่วยงานย่อยในองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำผลการดำเนินงานพันธกิจ เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างต่อเนื่อง

๑.๔ นโยบายการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วย ประกอบด้วย

๑.๔.๑ นโยบายหลัก

ส่งเสริม และพัฒนาระบบการจัดการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพทั้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รวมถึงเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลค้ำน้ำสร้างเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามาร่วมติดตามตรวจสอบ โดยสามารถเข้าถึงระบบการร้องเรียนได้อย่างรวดเร็ว

๑.๔.๒ มาตรการ/แนวทาง

- ๑) จัดให้มีหน่วยงานกลางรับเรื่องร้องเรียน
- ๒) จัดให้มีคู่มือที่แสดงช่องทาง ขั้นตอนการร้องเรียน และกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน
- ๓) กำกับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามกระบวนการเรื่องร้องเรียนอย่างเคร่งครัด และรายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบตามเวลาที่เหมาะสม
- ๔) กำกับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนพร้อมระบุปัญหาอุปสรรค เสนอต่อผู้บริหารเพื่อหาแนวทางแก้ไข

๒.ด้านความพร้อมรับผิดผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานอย่าง ประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมาย แนวปฏิบัติ

- ๑) ในการปฏิบัติงาน/การบริหารงาน ทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ต้องมีความถูกต้อง ตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่างๆ อย่างครบถ้วนเคร่งครัด กล่าวหาญที่จะรับผิดชอบในผลงานการปฏิบัติงาน
- ๒) ต้องปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและมีประสิทธิภาพและสร้างความเชื่อมั่น สังคม ว่าจะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๑ นโยบายการบริหารและปฏิบัติงานของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ประกอบด้วย

๒.๑.๑ นโยบายหลัก

ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับทั้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ให้ความสำคัญ กับการปฏิบัติงาน/การบริหารงาน ด้วยความมุ่งมั่น อย่างเต็มประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อ การ โดยยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม โดยสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับยึดหลักการหลักธรรมาภิบาลโดยเคร่งครัดและต่อเนื่อง กำกับให้บุคลากรทุกฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบจรรยาบรรณขอและ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้าง

๒.๑.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่จัดให้ทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจ และเผยแพร่ ให้สาธารณชนทราบในช่องทางที่หลากหลาย

๒) จัดให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติตามภารกิจหลัก และระยะเวลาที่ใช้ การดำเนินการเพื่อให้ผู้รับบริการหรือให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

๓) สร้างขวัญและแรงจูงใจโดยการประกาศยกย่องให้แก่บุคลากรที่มี จรรยาบรรณดีเด่นประจำปี

๔) ดำเนินการตามระเบียบวินัยบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่าง เคร่งครัด

๒.๒ นโยบายการแสดงเจตจำนงของผู้บริหารในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และมีธรรมาภิบาลประกอบด้วย

๒.๒.๑ นโยบายหลัก

ส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับมีความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะนำหน่วยงานให้เนิ่นงาน ตามภารกิจด้วยความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต บริหารราชการโดยยึดหลักซื่อสัตย์ สุจริต และพร้อมรับผิดชอบ หากเกิดความไม่ เป็นธรรมหรือการทุจริตขึ้นในองค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๒.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) จัดให้มีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานและต่อสาธารณชน

๒) กำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนา หน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในแต่ละด้าน คือ ด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการ

ปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน และด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๒.๓ นโยบายการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานประกอบด้วย

๒.๓.๑ นโยบายหลัก

ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลค่าน้ำสร้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรมและโปร่งใส ป้องกันการทุจริตตรวจสอบได้ ลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงาน ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นมาตรฐานตามระเบียบกฎหมายกำหนด

๒.๓.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) ให้มีคู่มือการกำหนดหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของหน่วยงานและถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายกำหนดไว้

๒) ให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามหลักของหน่วยงาน และถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายกำหนดไว้

๓) ให้มีการนำเผยแพร่ และจัดเก็บประมวลข้อมูลสามารถสืบค้นได้

๔) ให้มีการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานของ

ผู้ปฏิบัติงาน

๕) ให้มีการติดตาม ทบทวน หลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานและถูกต้องอยู่เสมอ

๓.ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงานส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลค่าน้ำสร้างและรักษาวินัยข้าราชการโดยเคร่งครัด

แนวปฏิบัติ

๑) ไม่มีการเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หากมีการร้องเรียนหรือชี้มูลว่ากระทำความผิดจะต้องย้ายออกจากพื้นที่ก่อน

๒) ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้องของตนหรือผู้อื่น

๓.๑ นโยบายในการป้องกันไม่ให้บุคลากรมีการรับหรือเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประกอบด้วย

๓.๑.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญในการป้องกันไม่ให้บุคลากรรับหรือเรียกรับเงินสิ่งของหรือ ผลประโยชน์ใดๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหลักนิติธรรม โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริตในกา เข้มงวดกับการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ รวมทั้งใช้มาตรการเด็ดขาดเพื่อป้องกันไม่ให้บุคลากรเรียก สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓.๑.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) กำหนดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของ หน่วยงาน และเผยแพร่ให้ถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

๒) ให้ความรู้เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย เมื่อบุคลากรกระทำความผิดเพื่อให้ บุคลากรตระหนักในการไม่รับหรือเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓.๒ นโยบายหลักเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้บุคลากรใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ ประกอบด้วย

๓.๒.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญและใช้มาตรการเด็ดขาดเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้บุคลากรใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนอย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้อง หรือผู้อื่น โดยยึดหล สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่

๓.๒.๒ มาตรการ/แนวทาง

- ๑) กำหนดให้มีการรณรงค์เผยแพร่ หรือให้ความรู้เกี่ยวกับโทษวินัยในการใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนอย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้อง หรือผู้อื่น
- ๒) สอดส่องและป้องกันการปฏิบัติงานของบุคลากรไม่ให้มีพฤติกรรมที่เข้า การใช้ตำแหน่งในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้องอื่นหรือผู้

๔.ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กรวัฒนธรรมการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลค่าน้ำสร้างเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล เริ่มต้นจากการรักษาความซื่อสัตย์สุจริตในตนเอง ค่านิยมร่วมในการต่อต้านทุจริต มีแนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แนวปฏิบัติ

- ๑) ให้เจ้าหน้าที่ในทุกกอง/สำนักมีความเข้าใจกับการกระทำ ที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน หรือสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมได้
- ๒) สร้างวัฒนธรรมเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านทุจริตได้รางวัลกับผู้ตรวจสอบพบหรือแจ้งเบาะแสการทุจริตให้
- ๓) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามทุจริต การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน
- ๔) มีระบบติดตาม ตรวจสอบ และลงโทษผู้กระทำการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๑ นโยบายการปลูกฝังและการสร้างให้เกิดวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงานประกอบด้วย

๔.๑.๑ นโยบายหลัก

การให้ความสำคัญกับการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดีให้กับบุคลากรมีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริตให้แก่นักอยู่เสมอ ไม่ยอมรับ ไม่ทนต่อพฤติกรรมทุจริตในการปฏิบัติ เกิดความอายและกลัวที่จะกระทำการทุจริต ไม่เพิกเฉยและพร้อมที่จะดำเนินการเพื่อยับยั้งการทุจริต

๔.๒ นโยบายเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

ประกอบด้วย

๔.๒.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนใน หน่วยงาน โดยให้บุคลากรในหน่วยงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสามารถ แยกแยะประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้ บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและให้

๔.๒.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) กำหนดให้มีการจัดทำคู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลค่าน้ำสร้าง

๒) กำหนดให้มีการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๓ นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานประกอบด้วย

๔.๓.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตจัดทำโดยแผนป้องกันและปราบปราม การทุจริตของหน่วยงานและการแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้ความสำคัญ กับกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายในเกี่ยวกับการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงหรือมีโอกาสที่จะเกิดการทุจริต

๔.๓.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประพุดติมิชอบ ดำเนินการและประเมินผลการดำเนินงานรวมทั้งรายงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประพุดติมิชอบ

๒) จัดตั้งกลุ่มบุคลากรหรือจัดตั้งชมรมเพื่อการบริหารงานโปร่งใส ช่วยการป้องกันและตรวจสอบการทุจริตประพุดติมิชอบทุกรูปแบบ

๕.ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน มีระบบการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และมีคุณธรรมในการปฏิบัติงาน

แนวปฏิบัติ

๑) ให้จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบขั้นตอนและมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

๒) ในการบริหารงานบุคคล จะต้องมีการสอนงานและแลกเปลี่ยนความรู้และมอบหมายงาน ที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม มีการเสนอแนวความคิดที่แตกต่างและไม่เลือกปฏิบัติ

๓) ให้ความสำคัญแก่สภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมในการปฏิบัติงาน

๕.๑ นโยบายเกี่ยวกับการกำหนดคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่ชัดเจน และเป็นไปตามระเบียบขั้นตอน และมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติ ประกอบด้วย

๕.๑.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญและเข้มงวดกับการปฏิบัติงานของบุคลากรตามมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้องและความเสมอภาค ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบองค์บอย่างและข้อเคร่งครัด และเป็นธรรม

๕.๑.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) ให้มีการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจ

๒) ให้มีการปฏิบัติงาน/การบริการตามภารกิจหลักด้วยความเป็นธรรม

๓) ให้บุคลากรปฏิบัติงานตามระเบียบ ขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐาน

และยึดหลักความถูกต้อง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายบรรณัฒล ศรีชนะ)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้าง